

DOMANDA DI AMMISSIONE MERCATINO DI NATALE 2021/22

Nome e Cognome *	
Legale rappresentante ditta*	
Sede legale*	Indirizzo _____ CAP _____ LOCALITÀ _____
Indirizzo postale se diverso dalla sede legale	Indirizzo _____ CAP _____ LOCALITÀ _____
Cod. Fiscale*	
Part. IVA*	
Codice univoco	
IBAN*	
Persona di riferimento*	
Telefono Cell.*	
E-mail *	
Indirizzo PEC *	

* I dati anagrafici richiesti sono obbligatori ai sensi dell'art. 37 del D.L. 223/2006

SI PREGA DI COMPILARE IL MODULO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it





chiede

di essere ammesso al Mercato di Natale di Bolzano edizione 2021/2022 per l'assegnazione di uno stand in piazza Walther.

In osservanza degli art. 5 e 6 del Regolamento (scaricabile al sito www.bolzano-bozen.it alla voce "Gare Mercatino di Natale") dichiara di voler porre in vendita i seguenti articoli:

- CATEGORIA ARTIGIANATO (da contrassegnare solo se si tratta di produzione artigianale):** Le lavorazioni vengono svolte prevalentemente (80%) con tecniche manuali, ad alto livello tecnico professionale anche con l'ausilio di apparecchiature ad esclusione di processi di lavorazione interamente in serie;

Sapendo che false deposizioni possono avere come conseguenza la classificazione nella categoria "commercio" con il pagamento della differenza di tariffa, oppure, in casi gravi, l'esclusione dalla manifestazione.

L'istanza deve essere presentata all'Azienda di Soggiorno di Bolzano, Ufficio Marketing, in via Alto Adige 60, 39100 Bolzano, o inviata via PEC all'indirizzo tourismbz@pec.bolzano-bozen.it dal 2.1.2021 al 28.2.2021 allegando:

- documentazione illustrativa** (foto in jpg o pdf, prospetti, campioni) nonché l'elenco dettagliato della merce offerta, al fine di permettere alla commissione tecnica di cui all'art. 7 del Regolamento di fare le giuste e opportune valutazioni, necessarie all'ammissione dei partecipanti alla manifestazione; in assenza di adeguata documentazione la domanda non viene valutata;

ATTENZIONE: gli allegati non devono superare la dimensione massima di 6MB. L'Azienda non risponde per richieste non pervenute alla casella mail per questo motivo.

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it





copia del bollettino relativo all'avvenuto pagamento di € 20,00 per spese di cancelleria da versare all'Azienda di Soggiorno Bolzano, Tesoreria Intesa Sanpaolo:

IBAN IT 07 B 03069 11619 100000046107

copia del documento d'identità del richiedente.

Domande presentate oltre i termini e domande non complete di tutta la documentazione verranno automaticamente ritenute non valide e non verrà inviata alcuna comunicazione a riguardo.

In sede di assegnazione degli stand un'apposita commissione valuterà le singole domande pervenute entro i termini e complete di tutta la documentazione richiesta.

La tariffa per la partecipazione al Mercatino di Natale sarà come ogni anno determinata dalla Giunta Municipale del Comune di Bolzano e verrà comunicato al momento della conferma.

DATA _____

FIRMA _____

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it





Informativa all'interessato in relazione al trattamento dei dati personali

art. 13 Regolamento europeo 16/679

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 16/679, La informiamo che i Suoi dati e/o quelli della persona da Lei indicata sono trattati da parte della AST di Bolzano, titolare del trattamento, nel rispetto della dignità dell'interessato.

Finalità del trattamento dei dati

- A. instaurazione, gestione e amministrazione del rapporto;
- B. esecuzione di obblighi contrattuali e di legge;
- C. programmazione e pianificazione delle attività;
- D. gestione del contenzioso;
- E. servizi di controllo interni (della sicurezza, della qualità dei servizi, dell'integrità del patrimonio);
- F. analisi statistiche o attività di ricerca (mediante dati anonimi);

Categorie di dati trattati

Per tutte le predette finalità devono essere trattati dati personali "comuni" (ad.es. dati anagrafici). Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati.

Base giuridica del trattamento

Per le finalità di cui alle lettere A) B) C) D) E) F) la base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

I dati acquisiti (raccolti presso l'interessato, enti o soggetti atti a tutelarne gli interessi nonché presso i servizi a ciò preposti) vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it





Condivisione, comunicazione dei dati, delegati al trattamento:

I dati raccolti sono trattati da parte di personale e collaboratori incaricati in ragione di effettive esigenze lavorative nel rispetto del principio di necessità. Personale amministrativo, appositamente incaricato in relazione alle mansioni di competenza, potrà entrare a conoscenza dei dati conferiti nel rispetto del principio di indispensabilità.

Gli stessi possono essere resi accessibili, in tutto o in parte ove necessario e comunque per le finalità del trattamento in oggetto o nei casi previsti dalla legge ai seguenti soggetti: enti locali e amministrazioni pubbliche in adempimento a obblighi di legge; società informatiche e amministratori di sistema per finalità di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dei programmi installati.

Ai dati possono avere accesso anche organi ispettivi e di controllo in obbligo di legge, banche e istituti di credito per l'appoggio degli effetti bancari; istituti previdenziali.

Oltre ai soggetti sopra specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di altri soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento (membri della Commissione incaricata di valutare le domande pervenute, associazioni professionisti, appaltatori di servizi, ecc.) nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Ambito di diffusione dei dati

I dati acquisiti non saranno trasferiti in Paesi extra UE.

L'eventuale diffusione di dati comuni avrà luogo unicamente in adempimento ad obblighi normativi.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati medesimi l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al predetto responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la revoca del consenso, di ottenere la portabilità dei dati nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

L'interessato può rivolgersi al titolare o al responsabile designato per ottenere ogni informazione nel merito del trattamento svolto, nonché per revocare l'eventuale consenso al loro trattamento.

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it





Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è la AST di Bolzano.

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: DPO@bolzano-bozen.it.

Il Titolare del trattamento

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it





CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto	
------------------------	--

acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Reg.Ue 16/679

[]	presta il suo consenso per la comunicazione dei propri dati personali ai soggetti indicati nell'informativa.
	Firma

ALTRESÌ

presta

non presta

[]	Il proprio consenso alla trasmissione dei propri dati a terzi (enti o associazioni che organizzano manifestazioni simili)
	Firma

Luogo _____

Data _____

Azienda di Soggiorno e Turismo di Bolzano
Verkehrsamt der Stadt Bozen
Tourism Board
Via Alto Adige 60 | Südtiroler Straße, 60
I-39100 Bolzano Bozen
T +39 0471 307040
marketing@bolzano-bozen.it
www.bolzano-bozen.it

